

Guatemala 31 de julio de 2018 ✓  
Informe No. 002-2018 ✓

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES conforme lo estipulado en el Contrato No. 1774-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 461-A-2018, correspondiente al mes de julio del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño contribuyente Serie B No. 000023.

Actividades realizadas:

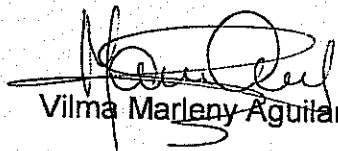
- ✓ a) Asesorar en la formulación y creación de estrategias de comunicación para difundir las actividades del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- ✓ b) Asesorar a las autoridades del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, en la creación de campañas publicitarias.
- ✓ c) Asesorar en la elaboración de materiales promocionales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- ✓ d) Asesorar en los diseños gráficos e información que se publicara en redes sociales.
- ✓ e) Otras actividades afines al contrato.

Resultados Obtenidos:

- ✓ a) Se asesoró en la implementación de una estrategia de comunicación interna para propiciar la comunicación eficaz entre colaboradores.
- ✓ b) Se asesoró en la selección de material que se difunde en redes sociales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- ✓ c) Se asesoró en la recopilación de material para la creación de una línea de tiempo de la historia del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias que se realizará en conjunto con un grupo de voluntarios universitarios.
- ✓ d) Se asesoró en la creación de la imagen y contenido del programa radial semanal Vamos al teatro propio del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.

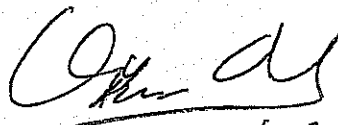
- e) Se asesoró en la redacción y producción de capsulas, entrevistas y segmentos para el programa radial Vamos al teatro.
- f) Se asesoró la realización de un trífolio informativo para visitantes del CCMAA que se realizará en conjunto con voluntarios universitarios.
- g) Se asesoró en la recopilación de información a través de entrevistas y búsquedas hemerotecas de la historia del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias que se utilizará para la realización de varios productos comunicacionales.
- h) Se asesoró en la estrategia para hacer una convocatoria abierta a fotógrafos profesionales con objetivo de la conformación de un banco de fotografías propio del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.

Atentamente.

  
Vilma Marleny Aguilar Gómez



Vo.Bo.

  
Licda. Roxana Ávila  
DIRECTORA  
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias